MUNICIPIO DI SANT'ANTIMO

Provincia di Napoli

Verbale N 182

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

Oggetto: Realizzazione Piano di alienazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare del Comune di Sant'Antimo. Approvazione delle linee d'indirizzo.

L'anno DUEMILANOVE, addì UNDICI del mese di DICEMBRE, alle ore 12,00, nella Casa Comunale di SANT'ANTIMO e nella sala delle consuete adunanze, previ inviti, si è riunita la Giunta Municipale, sotto la presidenza del **SINDACO** Sig Dr PIEMONTE

	PRESENTE	ASSENTE
SINDACO DR FRANCESCO PIEMONTE	P	
ASSESSORE ING. VINCENZO D'AGOSTINO		A
ASSESSORE DR RAFFAELE MARONE	P	
ASSESSORE RAG PONTICIELLO FRANCESCO	P	
ASSESSORE AVV. MASSIMO NATALE	P	
ASSESSORE ING. NUNZIO CHIARIELLO		A
ASSESSORE DR.SSA MARIA DI DONATO	P	
ASSESSORE GEOM LUIGI DI LORENZO	P	
ASSESSORE DR ANTIMO PEDATA		A
	6	3

Assiste il Segretario Generale Sig Dott.ssa P. MAGNONI

L'adunanza è valida per la legalità di numero degli intervenuti.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione del Servizio PATRIMONIO di seguito riportata.
Visti i pareri resi a norma dell'art. 49 del D.Lgs. 18-8-2000 n° 267, nonché il parere del Segretario Generale appresso riportati.

PARERE TECNICO SERVIZIO:
Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18-8-2000 n° 267, si esprime parere:
☒ FAVOREVOLE - ☐ SFAVOREVOLE Per regolarità tecnica dell'atto, sotto l'aspetto dell'esatta descrizione dei precedenti citati (fatti ed atti) posti a base della proposta, nonché della rispondenza alla normativa vigente nella specifica materia.

Sant'Antimo, lì 26-11-2009

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
d.ssa Rosa Di Domenico

PARERE CONTABILE SERVIZIO FINANZIARIO
Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18-8-2000 n° 267, si esprime parere:
☒ FAVOREVOLE - ☐ SFAVOREVOLE in merito alla regolarità contabile della proposta oggetto della deliberazione.
☐ NON DOVUTO
Sant'Antimo, lì 26 NOV. 2009

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Richiesto, ai sensi dell'art. 53 c. 6 del vigente statuto Il Segretario Generale in ordine al presente atto, così si esprime:
"L'atto è conforme alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti"
Sant'Antimo li

L'ASSESSORE AL PATRIMONIO

PREMESSO:

- Che quest'Amministrazione comunale, con deliberazione di Giunta Municipale n. 59 del 20.04.2009, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 21.05.2009, ha stabilito di procedere all'alienazione e alla valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare;
- Che è necessario indicare delle linee di indirizzo per la realizzazione del Piano di alienazione e valorizzazione;

CONSIDERATO:

- Che il Piano di alienazione e valorizzazione approvato prevede:
  - la vendita degli immobili di edilizia residenziale pubblica di cui alla L. 14.05.1981, n. 219;
  - la valorizzazione degli immobili non utilizzati ai fini istituzionali;
  - l'alienazione dei lotti di terreno residui di particelle utilizzate per la realizzazione di opere pubbliche;
- Che per la realizzazione del Piano di alienazione e valorizzazione, così come indicato nella deliberazione sopra citata occorre espletare una serie di adempimenti di natura complessa;
- Che in particolare è necessario tra l'altro:
  - Redigere il Regolamento per l'alienazione e la valorizzazione del patrimonio immobiliare del Comune di Sant'Antimo;
  - Eseguire l'analisi-tecnico formale di ciascuno degli immobili da alienare;
  - Regolarizzare le posizioni degli assegnatari non in regola con i pagamenti dei canoni;
  - Regolarizzare le posizioni degli occupanti non assegnatari;
  - Predisporre il Piano di vendita esecutivo da sottoporre all'approvazione della Giunta regionale della Campania, così come disposto dall'art. 4 della L.R. 12.12.2003 n. 24;
  - Regolarizzare le posizioni degli assegnatari non in regola con i pagamenti dei canoni;
  - Regolarizzare le posizioni degli occupanti non assegnatari;
  - Verificare la sussistenza di tutti i requisiti di legge in capo ai soggetti che produrranno domanda di acquisto;
  - Determinare il prezzo di vendita di ciascun immobile, previa convenzione con l'Agenzia del Territorio;
  - Predisporre e notificare agli assegnatari la comunicazione di alienazione previa determinazione del prezzo di vendita ai seni dell'art. 6, comma 3 del D.lgs. 20 settembre 1999, n. 354;
  - Predisporre un elenco degli ammessi alla procedura di alienazione;
  - Predisporre gli atti di acquisto per gli aventi diritto, previa acquisizione di tutti i dati ritenuti necessari;
  - Predisporre gli atti di voltura ove necessario;
  - Predisporre i piani di dilazione dei pagamenti agevolativi ai sensi dell'art. 2 della L.R. 12.12.2003 n. 24, con annesse attività per le iscrizioni ipotecarie;
  - Stipulare una convenzione con un istituto bancario disponibile ad offrire agli acquirenti condizioni di mutuo agevolate;
  - Creare uno sportello dedicato per l'assistenza e l'informazione agli interessati;
  - Espletare ogni altro adempimento necessario alla realizzazione del Piano di alienazione degli immobili di cui trattasi;

RAVVISATA la necessità di costituire un gruppo di lavoro interno che si occupi della predisposizione di tutti gli atti occorrenti per il perfezionamento dei procedimenti necessari alla realizzazione del Piano di

alienazione e valorizzazione degli immobili, anche al di fuori dell'orario di lavoro, laddove ve ne sia necessità;

RITENUTO:

- che, per la natura complessa dei procedimenti da realizzare, il gruppo di lavoro interno dovrà coinvolgere diversi settori, ciascuno per le proprie competenze specifiche;
- che, pertanto, il gruppo di lavoro sarà coordinato dal Segretario Generale e costituito come segue:
  - Responsabile del Settore Finanziario, in qualità di responsabile del progetto;
  - Responsabile del Settore Edilizia Pubblica;
  - Responsabile del Servizio Patrimonio;
  - Responsabile Amministrativo del Servizio Edilizia Pubblica;
  - Responsabile del Servizio Edilizia Privata;
  - Responsabile del Servizio Protezione Civile;
- che ciascun Responsabile individuerà all'interno del proprio Settore/Servizio le unità di personale di cui avvalersi;

TENUTO CONTO:

- che l'art. 92, comma 6 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163, così come successivamente modificato dall'art. 3 del D.lgs. 26.01.2007, n. 6 del 2007, stabilisce i compensi incentivanti a favore del personale interno che partecipa alla *"redazione di un atto di pianificazione comunque denominato"* nella misura del trenta per cento della tariffa professionale;
- che l'art. 92, comma 5 del medesimo D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, così come successivamente modificato dall'art. 61, comma 8 della Legge 06.08.2008, n.133, stabilisce i compensi incentivanti a favore del personale interno che partecipa alla *redazione di progetti, alla direzione lavori, ecc.* nella misura dello 0,50 per cento dell'importo posto a base di gara di un'opera o di un lavoro;

RAVVISATA la necessità di stabilire una misura intermedia tra quelle previste dalla normativa di riferimento innanzi richiamata in rapporto all'entità ed alla complessità degli adempimenti nonché delle responsabilità professionali connesse alle specifiche prestazioni da svolgere;

RITENUTO CONGRUO:

- stabilire il compenso da corrispondere al gruppo di lavoro che si occuperà di realizzare il Piano di cui trattasi nella misura del 3% (trepercento) delle entrate complessive derivanti dalle vendite;
- stabilire con successiva determinazione del Responsabile del Settore Finanziario i criteri per la ripartizione tra i partecipanti al gruppo di lavoro dell'importo come sopra determinato;

RITENUTO:

- dover corrispondere il compenso al gruppo di lavoro anche in caso di mancata vendita, giacché comunque saranno espletati tutti gli adempimenti propedeutici alla vendita, la quale costituisce solo una minima parte dell'intero progetto;
- che a tal fine il Responsabile del Settore Finanziario è incaricato sin d'ora di stanziare nel Bilancio dell'esercizio finanziario 2010 l'importo presunto di € 30.000,00;

VISTI:

- il vigente Statuto comunale;

- il vigente Regolamento di contabilità;
- la L. 14.05.1981, n. 219 ;
- il D.lgs. 20.09.1999, n. 354;
- la L.R. 12.12.2003, n. 24
- il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- il D.Lgs. 18.08.2006, n. 163;
- il Decreto-Legge. 25.06.2008, n. 112, convertito con L. 6.08.2008, n. 133 e s.m.i.;

PROPONE

Per i motivi innanzi espressi, che qui si intendono integralmente riportati:

- **DI APPROVARE** le linee di indirizzo per la realizzazione del Piano di alienazione e valorizzazione degli immobili e di tutte le attività connesse come innanzi indicate;

- **DI APPROVARE** la formazione del gruppo di lavoro che si occuperà della predisposizione di tutti gli atti occorrenti per il perfezionamento dei procedimenti necessari per la realizzazione del predetto Piano di alienazione e valorizzazione degli immobili, come indicato in premessa;

- **DI STABILIRE** il compenso da corrispondere al gruppo di lavoro che si occuperà di realizzare il Piano di cui trattasi nella misura del 3% (trepercento) delle entrate complessive derivanti dalle vendite, ovvero del valore di stima fissato dall'Agenzia del Territorio in caso di mancata vendita;

- **DI INCARICARE** sin d'ora il Responsabile del Settore Finanziario di stanziare nel Bilancio dell'esercizio finanziario 2010 l'importo presunto di € 30.000,00 ai fini di cui sopra;

- **DI STABILIRE**, altresì, che la ripartizione tra i partecipanti al gruppo di lavoro dell'importo come innanzi determinato sarà effettuata secondo i criteri che saranno stabiliti con successiva determinazione del Responsabile del Settore Finanziario;

- **DI DICHIARARE,** con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

L'ASSESSORE AL PATRIMONIO
dr Francesco Ponticiello

****

LA GIUNTA MUNICIPALE

LETTA la proposta di deliberazione da parte dell'Assessore al Patrimonio, in precedenza riportata, avente ad oggetto: "Realizzazione Piano di alienazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare del Comune di Sant'Antimo. Approvazione delle linee d'indirizzo."

RITENUTO di dover approvare integralmente la suddetta proposta;

VISTI:

- le disposizioni legislative e regolamentari richiamate nella proposta stessa;

- i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 18/08/2000 n. 267;

ACQUISITO il visto del Segretario Generale, ai sensi dell'art. 97, comma 2, del D.lgs. 18/08/2000 n. 267;

A voti unanimi espressi nei modi e forme di legge

D E L I B E R A

Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati

-DI APPROVARE la proposta di deliberazione presentata dall'Assessore al Patrimonio, in precedenza descritta, la quale costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

IL SINDACO
Il Sindaco
dr. Francesco Piemonte

IL SEGRETARIO GENERALE
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa [illegible] Magnoni

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 30 DIC. 2009

IL MESSO COMUNALE
IL MESSO COMUNALE
(Angelino Antonio)

LI 30 DIC. 2009

ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il ____________________, per la decorrenza del termine di dieci giorni dalla suindicata data di inizio di pubblicazione, ai sensi dell'art. 124, comma 3, del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Lì, ____________________

IL SEGRETARIO COMUNALE

____