

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>EDOARDO D'ANTONIO</b>
Indirizzo	<b>VIA GIORGIO LA PIRA,5</b>
Telefono	<b>+39 349 22 42 345</b>
Fax	
E-mail	<b>dantonio.edo@gmail.com</b>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	28 FEBBRAIO 1994

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) Gennaio 2020 ->
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Dana Italia Srl  
Zona Industriale ASI 81032 Carinaro (Ce)
- Tipo di azienda o settore Azienda di Produzione e Distribuzione nel mondo di attrezzature per parrucchieri ed estetiste
- Principali mansioni e responsabilità Gestione del personale finalizzata a gestire: la pianificazione, il reclutamento e la selezione, la formazione e lo sviluppo.

**ESPERIENZA AMMINISTRATIVA**

- Date (da – a) Giugno 2017 -> Luglio 2019
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Sant'Antimo  
Via Roma, 168, 80029 Sant'Antimo (Na)
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Tipo di impiego Consigliere Comunale
- Principali mansioni e responsabilità Membro della Commissione Permanente: Edilizia Privata, Polizia Municipale, Verde e Parchi Pubblici;  
Membro della Commissione Elettorale

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Ottobre 2013 -> Giugno 2017  
 Associazione socio-culturale LOGOS  
 Via Gramsci, 3, 80029 Sant'Antimo (NA) C.F.95189000631  
 Associazione socio culturale e giovanile, no profit.  
 Presidente/Rappresentata legale  
 Gestione del gruppo e di progetti, responsabilità di relazionarsi con enti statali e personalità di spicco con cui condividere l'ambiente di lavoro e confrontare idee.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Aprile 2014 -> Aprile 2016  
 Università degli studi di Napoli Federico II  
 Via Domenico Montesano, 49, 80131 Napoli NA  
 Ente Pubblico  
 Senatore Accademico Area Vita (Dipartimento di Farmacia, Agraria e Medicina Veterinaria)  
 Il Senato Accademico determina la politica e gli indirizzi culturali e scientifici dell'Università e contribuisce a elaborare la programmazione strategica dell'Ateneo; esercita funzioni normative, consultive, di coordinamento e di controllo delle attività dell'Ateneo nel campo della ricerca e della didattica.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Settembre 2007 - Giugno 2012  
 Liceo Statale Laura Bassi  
 Via Corso Unione Sovietica, 85 - CAP 80029 - Sant'Antimo (NA)  
 Area Scientifica ( Matematica, Fisica, Biologia e Chimica Organica e Inorganica..)  
 Diploma Liceo Scientifico

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Giugno 2011 - Agosto 2011  
 Oxford House College  
 Oxford House College, 24 Great Chapel Street, London  
 Grammatica e letteratura Inglese  
 Certificazione di General English Intensive

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Settembre 2012 ->  
 Laurea Magistrale in Farmacia  
 Università degli studi di Napoli Federico II  
 Via Domenico Montesano,49 NAPOLI  
 Matematica, fisica, Anatomia, Chimica Generale, Biologia animale e vegetale, Farmacognosia, Microbiologia generale e applicata, Chimica Organica, Chimica Analitica e Bioinorganica, Patologia, Fisiologia generale e Fisiologia della Nutrizione, Biochimica generale e sistematica, Farmacologia..

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Marzo 2019  
 National Model United Nations New York  
 NMUN attrae ogni anno partecipanti da oltre 130 Stati Membri delle Nazioni Unite per affrontare le attuali questioni globali. Programmi di apprendimento, incluso il modello UN a livello universitario, offrono agli studenti un forum per affinare le competenze in diplomazia, negoziazione, pensiero critico, compromesso, parlare in pubblico.

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

MADRELINGUA

**ITALIANA**

ALTRE LINGUA

### **INGLESE**

ECCELLENTE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### **SPAGNOLO**

BUONO

BUONO

BUONO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

Presidente di un'associazione Socio-culturale giovanile denominata "LOGOS" presente sul territorio campano da oltre 2 anni.

Buona capacità di relazionarsi con le persone con cui si condivide l'ambiente  
Di lavoro e/o di studio dal punto di vista umano e/o disciplinare, buona capacità di espressione personale sia dal punto di vista linguistico che scritto in diversi ambiti lavorativi.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

Leadership

Buona esperienza in gestione di gruppi e progetti, ottimizzazione del lavoro basata sul confronto e sulla condivisione di idee.

Esperienze acquisite con l'organizzazione/ collaborazione di progetti comunali patrocinati moralmente e/o con contributo economico.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

Ottima capacità di utilizzo di un personal computer.

Ottima gestione hardware e software

Possessore di Patente europea Eipass (European Informatics Passport)

Formatore Eipass 7 Modules: Fondamenti dell'Information Technology, Gestione funzioni di base del sistema operativo, Videoscrittura, Foglio elettronico, Gestione di dati strutturali, Presentazioni multimediali e Internet & Networking.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Tesserato società sportiva di basket

Volontario Telethon e Unicef

PATENTE

Possessore di Patente B e automunito.

Autorizzo al trattamento dei dati personali contenuti del mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003.

NAPOLI , 20/05/2020

In fede