

MUNICIPIO DI SANT'ANTIMO

Provincia di Napoli

Verbale N 31

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

Oggetto: N.O. al trasferimento presso il Comune di S. Antimo
del Sig. Di Spirito Antimo, Es. V. utilizzato dal Comune di
Frattamaggiore - Approvazione Schema di convenzione

L'anno DUEMILA addì 22 del mese di MARZO, alle ore 12.

nella Casa Comunale di SANT'ANTIMO e nella sala delle consuete adunanze, previ inviti, si è riunita la Giunta Municipale, sotto la presidenza del SINDACO Sig. DR. CORRADO CHIARIELLO

	PRESENTE	ASSENTE
SINDACO FRANCESCO PIEMONTE		A
VICE SINDACO CORRADO CHIARIELLO	P	
ASSESSORE FRANCESCO PONTICIELLO	P	
ASSESSORE UGO CESARO		A
ASSESSORE ANTIMO VERDE	P	
ASSESSORE LUIGI DI LORENZO	P	
ASSESSORE SALVATORE CASTIGLIONE	P	
	5	2

Assiste il Segretario Generale Sig. DR. SSA PATRIZIA MAGNONI

L'adunanza è valida per la legalità di numero degli intervenuti.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione del Servizio Personale di seguito riportata.

Visti i pareri resi a norma dell'art. 49 del D.Lgs. 18-8-2000 n° 267, nonché il parere del Segretario Generale appresso riportato.

PARERE TECNICO SERVIZIO:

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18-8-2000 n° 267, si esprime parere:

☒ FAVOREVOLE - ☐ SFAVOREVOLE Per regolarità tecnica dell'atto, sotto l'aspetto dell'esatta descrizione dei precedenti citati (fatti ed atti) posti a base della proposta, nonché della rispondenza alla normativa vigente nella specifica materia.

Sant'Antimo, li 22-03-2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PARERE CONTABILE SERVIZIO FINANZIARIO

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18-8-2000 n° 267, si esprime parere:

☒ FAVOREVOLE - ☐ SFAVOREVOLE in merito alla regolarità contabile della proposta oggetto della deliberazione.

☐ NON DOVUTO

Sant'Antimo, li 21/03/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Richiesto, ai sensi dell'art. 53 c. 6 del vigente statuto Il Segretario Generale in ordine al presente atto, così si esprime:

"L'atto è, conforme alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti" a escludere la
verifica inserita nel
documento approvato
assuntivo

Oggetto: N. O. al trasferimento presso il Comune di Sant'Antimo del Sig. Di Spirito Antimo, l.s.u. utilizzato dal Comune di Frattamaggiore (Na). Approvazione schema di convenzione.

Relazione Istruttoria

Premesso che:

il Comune di Sant'Antimo utilizza n° 7 L.S.U. in applicazione dei D.lgs. n° 468 /97 e n° 81/2000 con oneri a carico del Fondo nazionale per l'occupazione;

che con nota della Giunta Regionale della Campania prot. 2944/S.P. del 21 dicembre 2011 è stato comunicato la proroga delle attività socialmente utili dall'1/01 al 29/02/2012 ;

che in data 14 ottobre 2011 al prot. 28614 il l.s.u. Di Spirito Antimo nato l'1/12/1960, utilizzato in attività socialmente utili dal Comune di Frattamaggiore ha richiesto di essere trasferito presso il Comune di Sant'Antimo;

che il Comune di Frattamaggiore con nota a firma della Dr Sorgente Concetta pervenuta il 19 ottobre 2011 al prot. 30643 ha preliminarmente espresso parere favorevole in merito alla richiesta presentata dal nominato l.s.u. , fermo restando la necessità di perfezionare l'accordo con il Comune di Sant'Antimo;

Dato atto altresì

- che per l'utilizzo del predetto lavoratore sono a carico del Comune di Sant'Antimo le somme occorrenti per il pagamento degli oneri assicurativi per Infortunio sul lavoro e Responsabilità civile verso terzi e, ricorrendone le condizioni, la spesa relativa al ticket mensa , essendo a totale ed esclusivo carico del Fondo Nazionale per l'Occupazione gli oneri per le attività corrispondenti a n° 20 ore di lavoro settimanali;

-che con il presente atto non viene ipotizzata la possibilità di utilizzare il predetto lavoratore per ulteriori 16 ore settimanali;

La Responsabile del Servizio Personale
(Dr Iannotta Nunzia)

L'ASSESSORE al PERSONALE

Letta la richiesta inoltrata dal Sig Di Spirito Antimo come sopra generalizzato;

Letta la relazione che precede;

Inteso il Responsabile del Settore Finanziario in merito alla disponibilità della spesa occorrente per la copertura INAIL, Responsabilità civile e ticket mensa;

PROPONE

Richiedere al Comune di Frattamaggiore il N.O. al trasferimento del L.S.U. Di Spirito Antimo nato l'1 dicembre 1960;

Approvare l'allegato schema di convenzione necessario a regolare il trasferimento di detto l.s.u. dal Comune di Frattamaggiore al Comune di Sant'Antimo ;

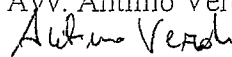
Prendere atto che con la sottoscrizione di detta convenzione si avvierà il passaggio effettivo del lavoratore dal Comune di Frattamaggiore, quale Ente utilizzatore al Comune di Sant'Antimo quale Ente Subentrante mediante l'invio della richiesta dell'interessato, delle due deliberazioni di intesa tra i due Comuni e della relativa convenzione sottoscritta dai due Comuni al competente Settore ORMEL della Regione Campania;

che l'interessato potrà effettivamente prendere servizio presso il Comune di Sant'Antimo quando l'ORMEL ne avrà ratificato l'effettivo passaggio dal Comune di Frattamaggiore ;

Dare atto altresì che a detto L.S.U. non sarà corrisposta alcuna integrazione salariale

L'Assessore al Personale

(Avv. Antimo Verde)



La G.M.

Lette la Relazione e la Proposta che precedono;

Acquisiti i pareri di rito;

A voti unanimi legalmente espressi

Delibera

Approvare la proposta che precede;

Dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile



Comune di Sant'Antimo

Provincia di Napoli

SETTORE FINANZIARIO

- Servizio Ragioneria -

Prot. **9392**
del 21/03/2012

Al Sindaco
Agli Assessori tutti

Al Segretario Generale

Oggetto: Proposta di deliberazione N.O. trasferimento LSU.

In riferimento alla proposta di deliberazioni di cui all'oggetto, tenuto conto della riproposizione della stessa, si precisa che intesa quale parte di una programmazione del fabbisogno del personale per l'anno 2012, 2012-2014 la stessa merita parere favorevole e diventa vincolante ai fini della redigendo calcolo della spesa del personale.

IL DIRIGENTE
Dott. Gianluigi Di Ronza



COMUNE DI SANT'ANTIMO

Prov di Napoli

CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI SANT'ANTIMO ED IL COMUNE DI FRATTAMAGGIORE PER IL TRASFERIMENTO DI UN L.S.U. EX ART. 2 COMMA 1 DEL D. LGS 81/2000.

L'anno..... addìdel mese di

Tra

il Comune di Sant'Antimo nella persona del Sindaco..... Nato a.....Il;

ed il Comune di Frattamaggiore nella persona del Sindaco.....Nato a.....Il;

Si definisce quanto segue

Premesso che:

Il D. lgs. n° 81 del 28/02/2000 recante "integrazione, modifica e disciplina dei lavoratori socialmente utili in attuazione della delega conferita dall'art. 45, comma 2 della legge 17.05.99 n. 144" all'art. 1 comma 1 stabilisce che i soggetti di cui all'art. 3 comma 1 del D.lgs 489/97 e successive modifiche, denominati dalla nuova disciplina Enti Utilizzatori, possono continuare ad utilizzare i soggetti di cui all'art.2 comma 1, anche attraverso il trasferimento dei soggetti medesimi ad altri Enti, sulla base di apposite convenzioni stipulate tra Enti interessati e secondo le procedure di cui all'art. 5 comma 3, ovvero possono ricorrere all'utilizzo dei predetti soggetti, anche per attività diverse da quelle originariamente previste nei progetti, purchè rientranti nell'elenco delle attività di cui all'art. 3 del D.lgs. n° 81/2000;

che le disposizioni di cui all'art. 2 del D.lgs. 81/2000 individuano i soggetti aventi titolo alla prosecuzione nelle attività socialmente utili;

che le attività in cui impegnare il soggetto sono quelle stabilite dal comma 1 art. 3 del citato decreto, ai fini della definizione dell'elenco generale;

che il Comune di Sant'Antimo con delibera di G. M. del.....n°....., esecutiva ai sensi di legge, chiedeva nulla osta al trasferimento del l.s.u. dal Comune di Frattamaggiore al Comune di Sant'Antimo;

che il sottoscrittente Ente utilizzatore di Frattamaggiore a seguito di verifiche effettuate al proprio interno e sul territorio, in relazione alla tipologia di attività svolta dal soggetto medesimo, si impegna a non continuare ad utilizzare il soggetto di cui cui all'art 2 comma 1 del decreto ed avvalendosi della facoltà concessa dalla norma di cui al comma 2 art 1 del D. lgs 81/2000, a trasferire il lavoratore all'Ente Comune di Sant'Antimo, che ne assume tutti gli obblighi e responsabilità come da presente convenzione da trasmettere nei termini previsti dall'art. 5, comma 3 del D.lgs 81/2000 all'Organo Regionale Competente ai sensi del D.lgs. 469/1997;

che il Comune di Frattamaggiore con delibera di G.M n° del.....ha accolto la richiesta di nulla osta al trasferimento del l.s.u. presso il Comune di Sant'Antimo, ed approvato lo schema di convenzione tra il Comune di Sant'Antimo ed il Comune di Frattamaggiore per il definitivo trasferimento del Sig..... nato ail E residente in.....alla via

TUTTO CIO' VISTO, CONSIDERATO E RITENUTO

L' Ente utilizzatore, promotore di attività progettuale in corso alla data del, con la presente convenzione trasferisce il seguente l.s.u.

..... nato a.....il e residente in Alla via

ART. 1

Il Comune di Sant'Antimo se ne assume tutti gli obblighi e le responsabilità e continuerà ad utilizzare il predetto soggetto socialmente utile.

ART. 2

La località e la sede dell'attività socialmente utile sarà il Comune di Sant'Antimo;

ART. 3

Le modalità organizzative delle attività socialmente utili sono definite dai vari responsabili dei servizi attinenti al progetto realizzato, il funzionamento del progetto tiene conto dei vincoli normativi vigenti, e dell'organizzazione interna del Comune con riferimento agli atti di autorganizzazione vigenti, vedasi regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi. L'organizzazione globale circa i controlli è gestita dal Responsabile del Servizio Personale, mentre il diretto controllo dei dipendenti è affidata ai vari responsabili di servizio e di settore.

ART. 4

Le attività socialmente utili, decorrono dalla sottoscrizione della presente Convenzione.

Il Lavoratore Socialmente Utile interessato al trasferimento sarà utilizzato nelle attività socialmente utili con un impegno settimanale di 20 ore e per non più di 8 ore giornaliere.

ART. 5

Il Comune di Sant'Antimo dichiara di aver altresì, previsto lo stanziamento delle somme necessarie, per l'intero periodo dello svolgimento delle prestazioni, per oneri assicurativi contro infortuni sul lavoro, a favore del nominato l.s.u. .

L'ENTE UTILIZZATORE

L'ENTE SUBENTRANTE

.....

.....

IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, all'Albo Pretorio

di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 23 MAR 2012

IL MESSO COMUNALE

LI

23 MAR 2012

IMMEDIATA ESEGUIBILITA'

Il presente atto è stato dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs 267/2000

in data _____;

Li, _____

ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____, per la decorrenza del termine di dieci giorni dalla compiuta pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Li, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE