

**BREVE DESCRIZIONE DEL PROGETTO**  
**INFORMIAMOCI DI PIU' – GARANZIA GIOVANI**

<b>SETTORE D'INTERVENTO</b>	EDUCAZIONE E PROMOZIONE CULTURALE
<b>AREA D'INTERVENTO</b>	SPORTELLI INFORMA...
<b>OBIETTIVO GENERALE</b>	Il progetto si propone di rispondere al forte bisogno della popolazione di disporre di un'informazione gratuita, pluralistica e affidabile, che faccia sentire i cittadini parte attiva e integrante del territorio.
<b>OBIETTIVI SPECIFICI</b>	<p><b>1) Favorire l'accoglienza dei cittadini e promuovere l'accesso ad informazioni fruibili, utili e specifiche.</b>  Il progetto si pone come primo obiettivo specifico quello di consentire un accesso dei cittadini alla vita pubblica e alla realtà territoriale accedendo ai servizi comunali, ricevendo informazioni adeguate e chiare che dall'analisi dei bisogni emerge come poco presente nei cittadini attualmente.</p> <p><b>2) Promuovere la partecipazione e senso di appartenenza dei cittadini alla comunità.</b>  Il progetto si pone come obiettivo specifico quello di promuovere nei cittadini un senso di fiducia e sicurezza nelle istituzioni che permetta loro di essere soggetti attivi nella comunità.</p>
<b>PRINCIPALI ATTIVITA'</b>	<p><b>AZIONE A:</b> Creazione sportello</p> <p><u>Attività A 1: Attività di back office</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Collaborare ad identificare i recapiti e il posizionamento degli uffici preposti a fornire i servizi di maggior interesse per i cittadini</li> <li>- Raccogliere la documentazione informativa già esistente presso altri enti territoriali</li> <li>- Collaborare con gli addetti nell'analisi della documentazione raccolta</li> <li>- Supportare gli addetti nella scelta dei contenuti da inserire nel materiale informativo da distribuire agli utenti</li> <li>- Supportare nella predisposizione bozza grafica di locandine, opuscoli e volantini</li> <li>- Supportare nella redazione contenuti</li> <li>- Inserire i contenuti informativi nella bozza realizzata</li> <li>- Organizzare la modulistica</li> </ul> <p><u>Attività A 2: Gestione ed aggiornamento Sito Internet</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Collaborare con il consulente informatico per la creazione di nuovi contenuti e/o modifica contenuti già presenti sul sito del comune</li> <li>- Collaborare con il consulente informatico per l'inserimento di contenuti informativi sullo sportello (Posizionamento, come raggiungere, orari di apertura e chiusura etc.)</li> <li>- Supporto alla lettura di e-mail per rilevare eventuali moduli di richiesta informazioni compilati on-line</li> <li>- Supporto per l'inserimento in mailing list di eventuali utenti che lo richiedano</li> <li>- Supporto per l'invio di comunicazioni di interesse e informazioni su eventi di promozione</li> <li>- Collaborare all'aggiornamento contenuti on line</li> </ul> <p><u>Attività A 3: Attività di front office</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Collaborare all'accoglienza utenti</li> <li>- Supporto alla predisposizione di schede utenti</li> <li>- Compilazione schede</li> <li>- Supportare gli addetti nell'orientamento alle famiglie e ai minori</li> <li>- Supportare gli addetti nell'orientamento al lavoro e consultazione gazzette</li> <li>- Supportare gli addetti nell'orientamento legale</li> <li>- Supportare gli addetti nell'orientamento anziani</li> <li>- Supportare gli addetti nell'orientamento disabili</li> </ul> <p><b>AZIONE B:</b> Sensibilizzare alla partecipazione</p> <p><u>Attività B 1: Realizzazione di percorsi territoriali</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Supporto per stabilire i contatti con le scuole</li> <li>- Supporto per stabilire contatti con le associazioni del territorio</li> <li>- Partecipare alla definizione di un Calendario di incontri</li> </ul>

- Partecipazione agli Incontri sulle attività dello sportello e del Comune
- Supportare il professionista (psicologo) per l'organizzazione di focus group: la cittadinanza attiva
- Partecipare all'organizzazione di una mostra: "la città che vorrei".

Attività B 2: Realizzazione incontri al Comune

- Supportare gli esperti nell'organizzazione della Giornata sulla partecipazione sociale
- Supportare gli esperti nell'organizzazione di un ciclo di seminari: "Individuo, gruppo, istituzioni"
- Supportare gli esperti per poter definire un calendario di incontri
- Collaborare per l'invio di lettera ai cittadini
- Collaborare con gli esperti alla realizzazione della giornata sulla partecipazione sociale
- Collaborare con gli esperti alla realizzazione di un ciclo di seminari: "individuo, gruppo, istituzioni".
- Collaborare con l'esperto alla realizzazione del Laboratorio espressivo: i bisogni dei cittadini.