

Oggetto: Razionalizzazione del contenimento delle spese di funzionamento del parco auto.

Proposta di deliberazione della Giunta Municipale

Il Dirigente del Settore Finanziario

Premesso:

che l'art. 2 commi 594 e seguenti della legge 244/2007 e l'art. 6 co. 14 del D.L. 78/2010 indica le principali indicazioni normative in tema di pianificazione e razionalizzazione dell'utilizzo delle risorse strumentali da parte delle pubbliche amministrazioni che testualmente dispone:

“Ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, adottano piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

- a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.”

- Che con determinazione del dirigente del Settore Finanziario n. 81 del 25.10.2011 si è provveduto all'acquisto di tre autovetture di servizio euro 5, ispirata ai criteri di riduzione dell'inquinamento atmosferico, per l'ufficio Provveditorato, la cui auto è passata all'Ufficio Affissioni, per l'Ufficio Igiene e per il 1° Settore in sostituzione delle rispettive attualmente in dotazione ormai in pessime condizioni o incidentate, immatricolate rispettivamente negli anni 1996, 1999 e 2000;
- Da una analisi dell'uso dei mezzi comunali è stata accertato che i mezzi vengono utilizzati per effettuare solo brevi tragitti con un chilometraggio medio annuale di circa 6.000 Km. Pertanto sarà opportuno verificare la possibilità di porre in condivisione a più uffici o Settori altri mezzi per consentire un uso più efficace dei mezzi comunali.
- che ai fini della razionalizzazione ed ai criteri di riduzione dell'inquinamento atmosferico occorre provvedere alla dismissione o alla vendita delle auto e dei ciclomotori ormai vetusti e in cattive condizioni ed ormai ammortizzate al Patrimonio Comunale:
 - FIAT PANDA TG. BG 646 ER in dotazione all'Ufficio Affissioni;
 - FIAT PANDA TG. AL400JN in dotazione all'Ufficio Igiene;
 - FIAT PANDA TG. BL 082 HC in dotazione all'Ufficio di Segreteria Generale;
 - N. 4 ciclomotori in dotazione alla Polizia Municipale;
 - FIAT PANDA TG. BL 083 HC in dotazione all'Ufficio Assistenza Sociale;
 - FIAT PANDA TG. BL 085 HC in dotazione all'Ufficio Urbanistica;

Considerato che

- La FIAT PANDA TG. AL400JN in dotazione all'Ufficio Igiene è incidentata;

- La FIAT PANDA TG BG 646 ER in dotazione all'Ufficio Affissioni è in pessime condizioni e priva dei documenti di circolazione;
- La FIAT PANDA TG. BL 082 HC in dotazione all'Ufficio di Segreteria Generale è in condizioni accettabili per essere valorizzata, così come la FIAT PANDA TG. BL 083 HC in dotazione all'Ufficio Assistenza Sociale, la FIAT PANDA TG. BL 085 HC in dotazione all'Ufficio Urbanistica e N. 4 ciclomotori in dotazione alla Polizia Municipale, che bisogna adeguare ai sensi della Legge n. 120 del 29 luglio 2010 al nuovo formato di targa e del nuovo certificato di circolazione;

Ritenuto che

- le auto di cui prima, non utilizzate, se non saranno dismesse dal Patrimonio comunale, comporteranno comunque spese (tasse di circolazione) ed alcun beneficio perché sprovviste di assicurazione;

PROPONE

Ai fini della razionalizzazione del contenimento delle spese di funzionamento del parco auto:

- Di mettere in vendita sul sito dell'Ente le auto, con passaggio di proprietà a carico degli acquirenti, la FIAT PANDA TG. AL400JN in dotazione all'Ufficio Igiene, la FIAT PANDA TG BG 646 ER, N. 4 ciclomotori in dotazione alla Polizia Municipale, la FIAT PANDA TG. BL 083 HC in dotazione all'Ufficio Assistenza Sociale e la FIAT PANDA TG. BL 085 HC in dotazione all'Ufficio Urbanistica. In alternativa di rottamarle per i motivi espressi in narrativa e/o in alternativa valutare l'assegnazione a titolo gratuito ad Associazioni o Enti del privato/Sociale, con passaggio di proprietà a loro carico;
- Di porre in condivisione l'auto in dotazione all'Ufficio LL.PP. anche per l'Ufficio Urbanistica;
- Di porre in condivisione l'auto in dotazione all'Ufficio Igiene anche per i Servizi Sociali;
- Di dismettere, completata tutta la procedura di cui prima, dal Patrimonio Comunale le auto di cui sopra.

Dare atto che il presente provvedimento comporta come unico impegno di spesa quello della richiesta della documentazione per le auto che ne sono sprovviste e dell'adeguamento dei ciclomotori alla nuova normativa.

Di incaricare il Servizio Provveditorato agli adempimenti di cui sopra.

Il Dirigente del Settore Finanziario
Dr. Gianluigi Di Ronza



La Giunta Municipale

LETTA la proposta di deliberazione da parte dal Dirigente del II Settore, in precedenza riportata, avente ad oggetto la Razionalizzazione del contenimento delle spese di funzionamento del parco auto;

RITENUTO di dover approvare la suddetta proposta;

VISTI:

- le disposizioni legislative e regolamentari richiamate nella proposta stessa;
- i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 18/08/2000 n. 267;

ACQUISITO il visto del Segretario Generale, ai sensi dell'art. 97, comma 2, del D.lgs. 18/08/2000 n. 267;

A voti unanimi espressi nei modi e forme di legge

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati

-DI APPROVARE la proposta di deliberazione presentata dal Dirigente del II Settore, in precedenza descritta, la quale costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

-DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 18/08/2000 n. 267.

OGGETTO:Testo Unico 267/2000 Pareri. Allegato alla deliberazione della Giunta comunale n° 79 del 06.09.2012 avente ad oggetto:

APPROVAZIONE VERBALE DELLA SEDUTA DI G.M. DEL 06.09.2012

PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA (T.U.E.L. 267/2000)

- Si esprime parere **FAVOREVOLE**
- Si esprime parere **SFAVOREVOLE** per il seguente motivo :

Sant'Antimo, li 05-09-2012

IL CAPO SETTORE / SERVIZIO
Il Dirigente del Settore Finanziario
Dr. Gianluigi Di Ronza

**PARERE SULLA REGOLARITA' CONTABILE (T.U.E.L. 267/2000)
SETTORE RAGIONERIA**

- Si esprime parere **FAVOREVOLE**
- Si esprime parere **SFAVOREVOLE** per il seguente motivo :

- Atto estraneo al parere contabile.

Sant'Antimo li 05-09-2012

IL CAPO SETTORE RAGIONERIA
Il Dirigente del Settore Finanziario
Dr. Gianluigi Di Ronza

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA SETTORE RAGIONERIA

Codice n° _____ Cap.P.e.g. n° _____ art. _____

Competenze/Residui anno _____

Impegno di euro _____

- Si attesta che esiste la copertura finanziaria

- Atto estraneo alla copertura finanziaria

Sant'Antimo, li _____

IL CAPO SETTORE RAGIONERIA



COMUNE DI SANT'ANTIMO

Provincia di Napoli

Segreteria Generale

081/8329501 – 502 Fax 0818337110

segreteria generale@comune.santantimo.na.it

segreteria generale@cert.comune.santantimo.na.it

IL SEGRETARIO GENERALE

Su richiesta del Sindaco

Vista la proposta di deliberazione avente ad oggetto: “Razionalizzazione del contenimento delle spese di funzionamento del parco auto”, sulla stessa esprime ai sensi dell’art. 97 comma 2 del D.Lgs.vo 267/2000 il seguente parere:

“L’atto proposto è conforme alle leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti”

Sant’Antimo, li



Il Segretario Generale
Tanzillo dr.ssa Carla

IL PRESIDENTE
Francesco Piemonte



IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Carla Tanzillo



Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

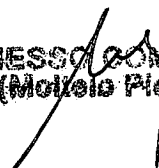
ATTESTA

Che la presente deliberazione:

E' stata affissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal
14 SET 2012 come prescritto dall'art.124, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000.

[] E' stata comunicata, con lettera n. _____ in data --/--/2012 ai signori capigruppo consiliari come prescritto dall'art.125 comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

IL MESSAGGERO COMUNALE
(Molteni Pietro)



IL SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Carla Tanzillo



ESECUTIVITA'

Che la presente deliberazione è divenuta eseguibile il **14 SET 2012** ai sensi:

[] decorsi 10 giorni dalla compiuta pubblicazione (art.134, comma 3, D.Lgs. n. 267/2000)

perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000)

Sant'Antimo li **14 SET 2012**



IL SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Carla Tanzillo

